



«Утверждаю»

Директор МКОУ «СОШ №4» ИМОСК

Л.А. Лосенкова

«30» августа 2024г.

## ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ

НА 2024– 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД



с. Московское

## Методическая тема школы:

«Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения»

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения.

Задачи: Обновление содержания образования через:

– Совершенствование условия для реализации ФГОС начального образования (НОО – обновленное содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновленное содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).

– Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом. – Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

– Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

– Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов. – Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

– Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.

– Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

– Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения. Развитие кадрового потенциала через:

– активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учительского корпуса за счет дальнейшей реализации мер стимулирования; – создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах,

создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку; –продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.

–Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к новым ФГОС третьего поколения.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

– Выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;

– реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;

– расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;

– формирование исследовательских умений и навыков, обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Основные идеи, лежащие в основе управления методической работой:

– использование технологии педагогического проектирования;

– реализация новых подходов к повышению квалификации педагогических кадров: усиление субъектной позиции педагога в повышении квалификации: разработка и реализация педагогами индивидуальных образовательных маршрутов на основе самодиагностики и самоанализа;

– личностно-ориентированный подход (весь методический процесс строится от личности педагогов, их опыта знаний, профессиональных интересов и умений).

Ориентиры деятельности:

– реализация системного подхода;

– выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;

– диагностические, аналитические мероприятия;

- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационнообразовательной среды (информационно технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

Приоритетные направления методической работы:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс;
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества учащихся;
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей гимназии.

Технологическое обеспечение:

Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка;

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих введение обновленных ФГОС;
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.;
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям. Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения;
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.

#### 4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения учащихся.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса:

1. Контроль качества знаний учащихся;
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний учащихся;
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности;
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. «Портфолио» учителя и ученика.
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Технология направления деятельности методической службы:

– Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов

– Организация обучающих мероприятий

– Обеспечение выполнения учебных программ

– Обобщение передового педагогического опыта

Информационно-методическое обеспечение

– Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО –

Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).

– Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.

– Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.

– Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.

– Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.

- Пополнение банка данных работников школы.
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

#### Инновационная деятельность

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ
- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров)
- Управление развитием инновационного потенциала:
  - развитие инновационного потенциала педагогов
  - развитие связей с профессиональным сообществом
  - создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

## Основные направления деятельности

<b>Работа с кадрами</b>			
1. Повышение квалификации Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности			
<b>1.1. Курсовая переподготовка</b>			
Содержание работы	Сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1) Корректировка плана прохождения курсов повышения квалификации на 2022/2023 учебный год	Август	Руководители МО	Прохождение курсов повышения квалификации в 2024/2025уч. году
2) Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров.	Сентябрь	Руководители МО	Перспективный план на 5 лет
3) Составление заявок по прохождению курсов	Октябрь	Руководители МО	Организация прохождения курсов на следующий учебный год
<b>1.2. Работа школы профессионального мастерства</b>			
1). Педагогический совет «Анализ работы школы за прошедший год, стратегия развития МКОУ «СОШ № 4» и задачи на новый учебный год.	Сентябрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
2). Педагогический совет «Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования»	Ноябрь	Зам. директора по ВР руководители кружков	Повышение профессиональной компетентности педагогов
3). Педагогический совет «Качество образования как основной показатель работы школы. Развитие профессиональных компетенций педагогов»	Январь	Зам. директора по ВР Учителя предметники	Повышение профессиональной компетентности педагогов Анализ работы учителей предметников

4). Педагогический совет «О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 класса. О завершении учебного года».	Май	Зам. директора по УВР	
Индивидуальные методические консультации с педагогами школы.	В течение года		Повышение уровня теоретической подготовки педагогов, решение практических задач по применению инновационных методов обучения.

### 1.3. Аттестация педагогических работников

**Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников**

Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1) Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024/2025 учебном году	Сентябрь	Руководители МО	Список аттестуемых педагогических работников
2. Составление плана – графика прохождения	Сентябрь		Систематизация материалов к аттестации на соответствие занимаемой должности
3. Индивидуальные и групповые консультации для аттестующихся педагогов	В течение года		Преодоление затруднений
4. Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	В течение года	Педагог-психолог	Психологическое сопровождение процесса аттестации

### 1.4. Обобщение и распространение опыта работы

**Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов**

1) Описание передового опыта	В течение года	Аттестуемые учителя	Материалы опыта
2) Пополнение методической «копилки»	В течение года	Руководители МО	Конспекты, тезисы, доклады
3) Представление опыта на заседаниях МО, августовском совещании, заседаниях муниципальных МО	По плану МО	Руководители МО, учителя предметники	Выработка рекомендаций для внедрения
4) Представление опыта на заседаниях школы	В течение года	Рук. МО	Мастер-класс

профессионального мастерства			
5) Распространение опыта работы педагогов через СМИ, сайт школы, участие в педагогических конкурсах различного уровня	В течение года	Рук. МО	Повышение профессионального мастерства

## 2. Предметные олимпиады, конкурсы, недели

**Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала педагогов и учащихся**

1) Организация и проведение первого и второго этапов Всероссийской олимпиады школьников	Август, сентябрь	учителя предметники	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
2) Анализ результатов олимпиад первого, второго этапа олимпиады школьников	Ноябрь, декабрь		Выработка рекомендаций в адрес педагогов
3) Организация проектно-исследовательской работы обучающихся школы. Научно – практическая конференция	По плану проектно-исследовательской деятельности		Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
4) Организация учащихся для участия в конкурсах, олимпиадах викторинах различного уровня интересов и творческой активности учащихся	В течение года	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся
Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
Проведение предметных недель	По плану методических объединений	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности педагогов и учащихся

## 3. Работа по повышению уровня педагогического и методического мастерства педагогов

**Цель: Повышение профессионального уровня педагогов, включение их в творческий педагогический поиск.**

Организация уроков взаимопосещения Проведение открытых уроков. Проведение открытых внеклассных	Октябрь апрель	Руководители МО	Повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов
---	----------------	-----------------	---

мероприятий. Самоанализ открытых уроков педагогами Мастер-классы учителей. Обсуждение открытых уроков Разработка рекомендаций в адрес педагогов Участие психолога			
<b>4. Работа методических объединений</b>			
Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	В течение года	Руководители МО	Профессиональный рост учителя
Диагностика педагогических затруднений педагогов	В течение года	Руководители МО	Оказание методической помощи
Работа с учащимися, имеющими высокую мотивацию	В течение года	Руководители МО	Качественная подготовка к олимпиадам
Изучение нормативных документов и инструктивно – методических писем, рекомендаций и методических указаний	В течение года	Руководители МО	Повышение уровня профессиональных компетенций педагога
Мониторинг качества образования учащихся	В течение года (полугодие, год)	Руководители МО	Корректировка управления качеством образования
Индивидуальная методическая работа учителя как один из путей повышения уровня профессионального мастерства (самообразование)	В течение года	Руководители МО	Повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов
Проведение семинаров внутри МО	По плану МО	Руководители МО	
<b>5. Работа с молодыми специалистами, вновь прибывшими учителями</b>			
Работа с молодыми учителями и вновь прибывшими	По плану МО	Руководители МО	Оказание методической помощи
Посещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету	В течение года	наставник руководитель МО	
<b>6. Обеспечение информационной открытости</b>			
Пополнение сайта информацией.	Ежемесячно	Руководители МО, заместители директора по УВР и ВР	Доступность информации о школе для населения

## Заседания Методического совета

**Цель:** реализация задач методической работы на текущий учебный год.

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки
1.	<p style="text-align: center;"><u><i>Заседание первое (установочное)</i></u></p> <p>Тема: «Приоритетные задачи методической работы в 2024-2025 учебном году и отражение их в планах методических объединений»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Утверждение плана методической работы на новый 2024/2025 учебный год.</li> <li>2. Утверждение обязанностей между членами МС.</li> <li>3. Утверждение предметных недель и тематики методических дней.</li> <li>4. Утверждение планов работы ШМО.</li> <li>5. Утверждение тем по самообразованию педагогов.</li> <li>6. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам</li> </ol> <p style="text-align: right;">Отв. Волкова Е.В. зам дир. по УВР Отв. Полянская М.С. зам дир. по УВР</p>	Август
2.	<p><u><i>Заседание второе тема:</i></u></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ проведения школьных предметных олимпиад итоги участия обучающихся школы на школьном этапе предметных олимпиад;</li> <li>3. Итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть;</li> <li>4. Анализ проверки дневников.</li> </ol> <p style="text-align: right;">Отв. учителя – руководители ШМО Отв. Полянская М.С. Отв. Васильченко М.Н., рук МО кл.рук.</p> <p style="text-align: right;">Отв. Волкова Е.В. Отв. Полянская М.С. Отв. Богданова Н.А.</p>	Ноябрь
3.	<p><u><i>Заседание третье тема: «Анализ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету и перспективы на 2025-2026 учебный год»</i></u></p> <p style="text-align: right;">Отв. Полянская М.С., зам. дир. по УВР,</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <p style="text-align: right;">рук. ШМО</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги 2 четверти и 1 полугодия, результаты пробного тестирования в 9, 11-х классах. Отв. рук. ШМО, учителя-предметники</li> <li>2. Анализ методической работы школы за первое полугодие 2024-2025 уч. года</li> </ol>	Январь

	Отв, руководитель ШМО математики, физики, информатики и руководитель ШМО, ШМО учителей естественно-научных предметов	
4.	<p><u>Заседание четвертое тема:</u> Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения (все предметные МО)</p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Проблемное обучение – перспективная педагогическая технология» Отв, Учителя 1, 5 классов</li> <li>2. «Инновационная модель организации внеурочной деятельности, направленная на повышение качества образования учащихся» Отв, руководитель «Точки роста»</li> <li>2. Работа по развитию детской одарённости; Отв, Психолог; рук. ШМО</li> <li>3. Подготовка выпускников 9-х к ОГЭ и 11-х классов к ЕГЭ. Отв., рук.ШМО</li> </ol>	Март
6.	<p><u>Заседание шестое тема «Итоги методической работы школы в 2024-2025 учебном году»</u></p> <p><u>Рабочие вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги ВПР по предметам</li> <li>2. Отчет о реализации плана методической работы школы за 2024-2025 учебный год.</li> <li>3. Обсуждение проекта плана методической работы школы на 2025-2026 учебный год.</li> </ol> <p style="text-align: right;">рук. ШМО</p> <p style="text-align: right;">Отв.Е.В.Волкова, зам. дир. по УВР</p>	Май
7.	<p>Организация работы по повышению педагогического мастерства учителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• работа учителей по темам самообразования;</li> <li>• творческие отчеты на заседаниях школьных и районных МО;</li> <li>• курсовая подготовка учителей;</li> <li>• проведение школьных семинаров-практикумов;</li> <li>• посещение школьных и районных семинаров, «круглых столов»;</li> <li>• участие в работе педагогических советов;</li> <li>• открытые уроки;</li> <li>• взаимопосещение уроков;</li> </ul>	В течение года

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• предметные недели;</li> <li>• обобщение педагогического опыта;</li> <li>• участие в конкурсах педагогического мастерства;</li> <li>• публикация в педагогических изданиях; школа молодого педагога.</li> </ul>	
8.	Организация проведения административных контрольных работ	В течение года
9.	Проведение мониторинга успешности профессиональной деятельности педагогов	В течение года
10.	Аттестация педагогических кадров	В течение года
11.	Психологическая и методическая подготовка учителей к новой форме итоговой аттестации ОГЭ, ЕГЭ	В течение года
12.	Участие в районных семинарах по подготовке к ЕГЭ	В течение года