

Утверждаю
Директор МКОУ «СОШ № 4» ИМОСК



Лосенкова Л.А.
30.08.2024г

**План
проведения подготовки
к
ОГЭ и ЕГЭ
в МКОУ «СОШ №4» ИГОСК
в 2024-2025 учебном году**

Цель:

1. Создать условия для успешной подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2023– 2024 учебном году.
2. Создать банк информации по проблеме
3. Мобилизовать и мотивировать педагогов на подготовку учащихся к успешной сдаче ОГЭ и ЕГЭ, совершенствовать педагогическое мастерство учителей.
4. Своевременно и качественно организовать работу учителей - предметников по подготовке к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.
5. Создание базы данных по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ:
 - *на основании потребностей учащихся и их учебных и психологических возможностей и способностей;
 - *психолого- педагогическое сопровождение;
 - *методическое обеспечение.
3. Своевременное информирование учащихся, их родителей и учителей
 - *работа с нормативной базой
 - *работа с учителями,
 - *работа с учениками,
 - *работа с родителями.

№	Содержание	сроки	ответственные
1	Составление плана работы школы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ в 2024- 2025 году.	август	Волкова Е.В. –зам. директора по УВР
2	Проведение педагогического совета по вопросу подготовки и проведения ЕГЭ *анализ результатов ЕГЭ в 2024 году. *поступление учащихся в учебные заведения	августа	Лосенкова Л.А. – директор школы
3	Назначение ответственного по школе -за проведение и подготовку к ОГЭ и ЕГЭ -за ведение базы данных для ОГЭ и ЕГЭ	сентябрь	Лосенкова Л.А. – директор школы
4	Сбор копий документов (паспортов или их заменяющих) выпускников.	сентябрь - ноябрь	Кл. руководители
5	Подготовка списков по документам, для формирования электронной базы данных выпускников.	до 1 марта	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам. директора по УВР
6	Работа учителей - предметников по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	Учителя предметники
7	Беседы с выпускниками: <ul style="list-style-type: none"> • цели, содержание и особенности подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ • ознакомление с инструкциями по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ 	декабрь	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам по УВР Малютченко А.И. - психолог
8	Оформление стенда «Государственная итоговая аттестация-2025»	декабрь	Волкова Е.В. зам. директора по УВР
9	Обеспечить программную установку для проведения тренингов при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ с использованием компьютеров. Организация тренингов по предметам с использованием компьютеров	ноябрь	Волкова Е.В. зам. директора по УВР Хильта А.Ю. –тех.специалист
10.	Проведение мониторинга по предметам	октябрь	Волкова Е.В.

	Математике Русскому языку		
11	Беседы с выпускниками: *Профориентация *Знакомство с содержаниями заданий по математике и особенностями подготовки и проведения ОГЭ и ЕГЭ * Знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ *О необходимости участия в пробных ОГЭ и ЕГЭ	ежемесячно	Малютченко А.И. психолог, учителя предметники, Волкова Е.В. Полянская М.С. –зам. директора по УВР
12	Проведение заседаний школьных методических объединений по теме «Организация методической работы в школе по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ»	ноябрь	Руководители МО по предметам
13	Административное совещание по вопросу подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	декабрь	Лосенкова Л.А.– директор школы.
14	Формирование базы данных выпускников. Подготовка предварительного варианта	январь	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам. директора по УВР, классные руководители.
15	Подготовка и обновление справочных и учебно-тренировочных материалов по ОГЭ и ЕГЭ-2025года	январь	учителя предметники, Волкова Е.В. Полянская М.С. зам. директора по УВР
16	Пополнение библиотечного фонда методической и справочной литературой	в течение года	Сидорова Л.П.–зав. библиотекой
17	Провести родительские собрания выпускников по вопросу подготовки к ОГЭ и ЕГЭ; -Знакомство с инструкциями по проведению ОГЭ и ЕГЭ; - Изучение Положения о проведении ОГЭ и ЕГЭ; -с формой свидетельства о результатах сдачи ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь, апрель	Классные руководители, зам директора по УВР – Волкова Е.В. Полянская М.С.
18	Формирование базы данных организаторов и операторов для проведения ОГЭ и ЕГЭ	апрель	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам. директора по УВР
19	Обновление базы данных по ОГЭ и ЕГЭ и передача в центр информационных технологий	март, апрель	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам. директора по УВР
20	Контроль директора школы по вопросам подготовки и	апрель	Лосенкова Л.А.- директор школы

	проведения ОГЭ и ЕГЭ-2025		
21	Проведение педагогического совета по вопросу подготовки к ОГЭ и ЕГЭ: *формирование базы данных * отчет классных руководителей о работе с выпускниками и их родителями; *Отчет руководителей ШМО по подготовке к итоговой аттестации, включая подготовку к ОГЭ и ЕГЭ	март	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам. директора по УВР, учителя предметники, классные руководители.
22	Подготовка и проведение пробного экзамена по русскому языку и математике	ноябрь-апрель	Волкова Е.В. зам директора по УВР
23	Подготовка и проведение пробного итогового сочинения	ноябрь	Волкова Е.В. зам директора по УВР руководитель МО Сафонова М.А.
24	Подготовка и проведение итогового сочинения	декабрь	Волкова Е.В. зам директора по УВР
25	Подготовка и проведение пробного итогового собеседования выпускников 9-х классов	январь	Полянская М.С. зам директора по УВР руководитель МО Сафонова М.А.
26	Обновление информации на стенде	апрель, май	Волкова Е.В. зам директора по УВР
27	Уточнение состава участников ОГЭ и ЕГЭ-2025 и выбора предметов ОГЭ и ЕГЭ	январь февраль	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
28	Участие в пробном ОГЭ и ЕГЭ	по плану	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
29	Проведение собрания выпускников и родителей: *о порядке окончания учебного года *об учете результатов ОГЭ и ЕГЭ при выставлении итоговых отметок; *ознакомление с правилами приема и рассмотрении апелляций по результатам ОГЭ и ЕГЭ 2025;	май	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР

	* о правилах приема в ССУЗы и ВУЗы; * о сроках вступительных экзаменов в форме и по результатам ЕГЭ в июле -августе		
30	Анализ пробных экзаменов	до мая	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
31	Проведение педагогического совета по допуску выпускников к итоговой аттестации	20 мая	Лосенкова Л.А. – директор школы
32	Передача базы данных в АИГОСК для участия в ОГЭ и ЕГЭ	Декабрь- февраль	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
33	Организация и сопровождение выпускников к месту проведения ОГЭ и ЕГЭ	май- июнь	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
34	Получение протоколов, ознакомление с протоколами экзаменов выпускников (1-2 дня после получения результатов)	май- июнь	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
35	Организация проведенний апелляций	июнь	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
36	Организация участия выпускников в ОГЭ и ЕГЭ в резервные сроки.	июнь	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
37	Предварительный анализ результатов сдачи ОГЭ и ЕГЭ	июнь	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР
38	Проведение педагогического совета по предварительному анализу результатов сдачи ОГЭ и ЕГЭ	июнь	Волкова Е.В. Полянская М.С. зам директора по УВР